

M. B. Silva
Henrique
João

IPSS- CENTRO SOCIAL STA NATALIA

Plano de Ação 2025



Ipss- CSVSN

SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO

Aprovado:

Reunião de Direção a 26/10/2024

Assembleia Geral a 18/11/2024

M. G. G. G.
Plus
J. G.
S. P.

Índice

• Mensagem da Direção	2
• A Direção Prevê para o ano de 2025	3
• Serviço de Apoio Domiciliário	4
• Calendarização das Atividades SAD e Direção	5
• Recursos Humanos/Colaboradores Externos	6
• Conclusão	7
• A Direção	8



MENSAGEM DA DIREÇÃO

Começamos por agradecer e saudar todos os presentes, sendo, para nós, uma enorme honra corresponder ao desafio que nos foi imposto neste ano que se finda.

Com base no compromisso por nós assumido desde que o C.S.V.S.N. abriu as portas em 18 de junho de 2012, com a resposta social do Serviço de Apoio ao Domicílio (SAD) e, brevemente, o Centro de Dia Esp@ço Geraç@es, a nossa instituição esteve sempre presente na prestação de serviços ao nosso Sêniore.

Considerando os desafios inerentes à atual situação, surge de facto, com um papel de grande relevo o "nosso Centro de Dia - Esp@ço Geraç@es" para a prossecução dos objetivos propostos no plano de ação e atividades enquadrado e aprovado no ano anterior.

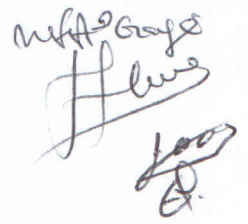
Porém, inevitavelmente, o alargamento destas respostas sociais, o Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e o Centro de Dia "Esp@ço Geraç@es" traz consigo o problema da sustentabilidade da nossa instituição. Com receitas muito reduzidas, quer do Estado quer dos nossos clientes e dos nossos associados, tem sido devido ao nosso esforço que, assumimos um papel absolutamente determinante. Temos correspondido às solicitações crescentes das famílias que acreditam na nossa missão.

De facto, através do esforço desta atual Direção/Administração, tem sido possível manter em funcionamento o SAD e doravante, o Centro de Dia Esp@ço Ger@ções proporcionando um apoio contínuo aos idosos.

Este esforço tem de ser reconhecido, valorizado e enaltecido, na medida em que não seria possível realizar as diversas ações em terreno, sem a existência da nossa equipa de trabalhadoras, sendo que, das suas ações, depende a obtenção de um maior grau de satisfação dos utentes e respetivas famílias, os nossos trabalhadores são os principais responsáveis pela qualidade e eficácia destas respostas.

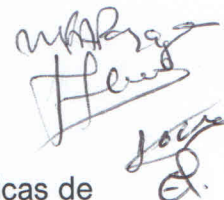
Reconhece-se, igualmente, que uma Direção, competente e empenhada, é capaz de motivar e envolver toda a equipa no trabalho conjunto, com vista a atingir os fins estatutários e, por essa via, a Missão do Centro Social Vale Santa Natália.

Finalizamos a nossa mensagem, acreditando sempre nos melhores sucessos e na prossecução das ações que contribuam para uma sociedade mais inclusiva e, também no encontro de soluções que visem uma maior sustentabilidade do nosso Centro Social Vale Santa Natália.



A DIREÇÃO PREVÊ PARA O ANO DE 2025

- Promover o Esp@ço Ger@ções Sta Natália
- Inauguração da nova resposta social Centro de Dia Esp@ço Ger@ções ;
- Continuar com as entidades parceiras Rede Social, Rede Capacitar, Projeto “Acompanhar & Reparar, Voluntariado Jovem União de Freguesias e outras instituições;
- Banco Alimentar e Entrajuda;
- Entrajuda;
- Angariar de novos sócios e continuar a atribuição do cartão de associado;
- Consignação do IRS referente a 2024;
- Solicitar apoio à Câmara Municipal;
- Comemoração do 13ª aniversário da nossa IPSS;
- Realização de atividades/ convívios;
- Realizar uma Gala Anual de angariação
- Realização de atividades dinâmicas que promovam a autoestima e satisfação profissional dos colaboradores
- Realização de eventos com vista à angariação de fundos para a concretização dos nossos objetivos bem como recolha de donativos, mecenato e beneméritos; Caminhadas; Almoços; Gala; Amarantinas; Barraquinha Há Fest; Almoços; Feirinhas
- Realização de um passeio Anual
- Campanhas de Natal, Páscoa e outras festividades;
- Aquisição de um programa de gestão (Informatizar o processo individual do utente/clientes) com vista à desmaterialização;
- Aquisição de Equipamento para o Centro de Dia;
- Manter a divulgação da instituição promovendo a imagem e os serviços;
- Reuniões com o TOC da IPSS;
- Ações de formação profissional a colaboradores, órgãos sociais;



Objetivo I: Apoiar os utentes na satisfação das suas necessidades/ atividades básicas de vida diária, prevenir situações de dependência, promover a autonomia, potenciar o conforto, o bem-estar e a plena integração social da nossa população. **Objetivo II:** Avaliar o trabalho desenvolvido, identificar situações passíveis de melhoramentos e introduzir as correções necessárias de forma a promover a melhoria contínua dos serviços prestados no âmbito do Processo dos Serviços de Gestão da Qualidade

Calendário	Atividades/Serviços	Objetivo: Atingido * (X)	A melhorar (X)
Ao longo do ano	Higiene Pessoal		
	Higiene Pessoal Adicional		
	Higiene Habitacional		
	Alimentação		
	Alimentação Apoiada		
	Tratamento de Roupa		
	Transporte ¹		
	Cuidados Pessoais e de Saúde		
	Serviço de Teleassistência		
	Atividades de Animação/ Socialização ²		
	Atividades de Estimulação Motora		
	Celebração de Aniversários		
	Ações de Informação/ Sensibilização		

* É aferido o grau de satisfação dos nossos clientes, direção e colaboradores através da realização de um inquérito de satisfação.
^{1 2}. Estes serviços consubstanciam-se no acompanhamento, orientação e qualquer Ação sempre que realizada por um colaborador/a do CSVSN.

Objetivo II:

Calendarização		Atividades	Objetivos	
			Atingidos (x)	Não Atingidos (x)
Janeiro	Data a definir	Reunião conjunta com todos colaboradores		
Maio a Setembro	Data a definir	Reunião conjunta com os colaboradores, clientes e família para a definição do PAS*		
Janeiro a Dezembro	Data a definir	Aplicação de um questionário de satisfação aos nossos Clientes		

2025-IPSS-CENTRO SOCIAL STA NATÁLIA

*MyABrange
Heloisa
Lara D.*

CSVSN ***COMUNIDADES & TERRITÓRIO (atividades mensais)							
Mês	Dia	Horário	Atividade	Local a definir	Ent. Dinamizadora A definir	Avaliação da Atividade – Executada (X)	
						Sim	Não
JANEIRO	6		Dia de Reis almoço Convívio Intergeracional/Escola Luís Van Zeller Cantar as Janeiras		SAD CSVSN		
FEVEREIRO	14		Dia das amizades Almoço Convívio Angariação		SAD CSVSN		
MARÇO	4 8		Almoço Carnaval Gala Dia da Mulher		SAD CSVSN		
ABRIL	18		Convívio de Pascoa Dia Mundial da Saúde		SAD/ Entidades Parceiras		
MAIO	24		Caminhada da Família- CONVIVIO E ANGARIÇÃO		CSVSN		
JUNHO	18		Comemoração 13º Aniversário CSVSN-		SAD CSVSN		
JULHO	8		Convívio-Idade do Ouro/ Barraquinha das Amarantinas		Família CSVSN		
AGOSTO			Visita ao Museu		SAD		
SETEMBRO	17 13		Encontros de Outono/ Caminhada Família-CSVSN		SAD CSVSN		
OUTUBRO	1		Comemoração do dia Internacional do Idoso Passeio (a definir)		SAD / IPSS Concelho CSVSN		
NOVEMBRO	11 8		Magusto E Dia de Magia- Jantar de Angariação S.Martinho		SAD CSVSN		
DEZEMBRO	16 13		Encerramento das Atividades-SAD-Concerto Natal Almoço de Nata Comunidade		SAD/Ipss Concelho CSVSN		

*Infância
Helder
J. D.*

Quadro Pessoal

Pessoal Técnico		
Identificação do Funcionário	Categoria Profissional	Vínculo Contratual
Paula Ferraz da Silveira	Diretora Técnica/ Ass. Social	Contrato Efetivo
Sandra Maria Siva Jacinto	Cozinheira	Contrato Efetivo
Caroline S. Ferreira Sardoeira	Administrativa/Ax serv.Externos	Contrato Efetivo
Natália Maria Pereira Ribeiro	Ajudante Familiar	Contrato Efetivo
Ana Paula Moreira Ribeiro	Ajudante Familiar	Contrato Efetivo

Colaboradores Externos

Colaboradores Externos		
Identificação do Prestador De Serviço	Serviço Prestado	Duração do Serviço
Nesperança - Carolina Teixeira	Manutenção do HACCP – Segurança Alimentar	Contínuo
Clínica Médica de Saúde Nova Esperança	Higiene e Segurança no trabalho/ Medicina no Trabalho	Contínuo
Agência Carlos Guimarães	TOC – Contabilidade	Contínuo
Extinferraz - Hélder Ferraz Silva	Sistemas de Segurança – Extintores e Manutenção	Contínuo
PESTINIX	Desinfestação	Contínuo
Speedcorporate	Manutenção do Site	Contínuo
Nesperança/Nutricionista	Elaboração das Ementas	Contínuo
Último Nível	Assistência Técnica	Contínuo

Handwritten signature and date. The signature appears to be 'M. F. Araújo' and the date is '1006'.

CONCLUSÃO

Estamos certos que, deste encontro em Assembleia, e com a contribuição de todos, é possível que o Plano de Ação/Atividades e Orçamento apresentado para o ano 2025, seja um plano equilibrado e sustentável.

Para que se cumpra o plano de Ação, num contexto que é de facto, de grande dificuldade, cabe e compete a esta Direção aproveitar as sinergias existentes na instituição e na comunidade local onde estamos inseridos.

Potenciar as nossas capacidades no sentido de desenvolver estratégias mais eficientes, mais eficazes, capazes de gerar uma maior e melhor sustentabilidade para o C.S.V.S.N.

Só assim, será possível converter esta difícil tarefa numa oportunidade e num grande desafio de mudança para a nossa instituição, proporcionando, coesão social, desenvolvimento local, inovação e emprego.

Sublinhamos, que a sustentabilidade passa pela aposta na execução com mais frequência de atividades de angariação, novos parceiros empresariais, aumento das quotas, no sentido de atingirmos os objetivos aqui propostos e poder assim responder às necessidades emergentes.

Vale a pena acreditar! E, nós acreditamos na nossa missão!

A DIREÇÃO

M^a de Fátima Alves Pinheiro Granja - Presidente

Maria de Fátima Alves Pinheiro Granja

Eugénia Marília Pinheiro Teixeira – Vice-Presidente

Eugénia Marília Pinheiro Teixeira

Manuel Agostinho Ferreira Moura - Tesoureiro

Manuel Agostinho Ferreira Moura

João Ribeiro Pereira - Secretário

João Ribeiro Pereira